

资阳环境科技职业学院

教室使用申请程序

一、工作目标

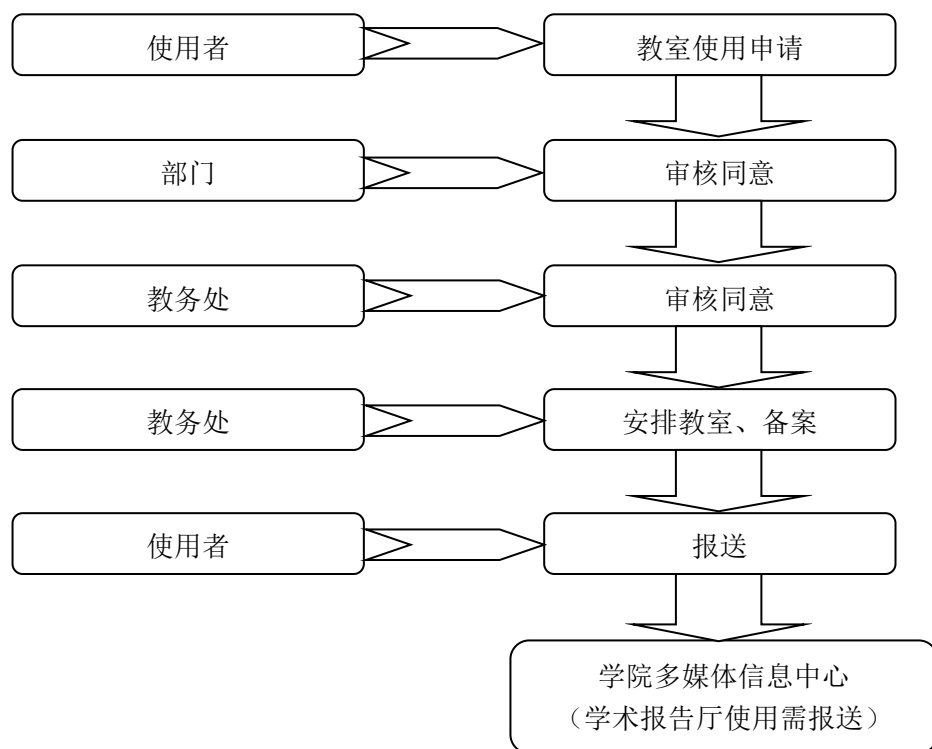
规范教室使用申请工作程序，规范教室使用管理。

二、工作依据

《教学管理规定》

《教室使用管理规定》

三、工作程序



四、工作文件及要求

(一) 《教室使用申请表》

(二) 请教室使用者原则提前一天进行审批，严格执行教室使用申请程序。